

Приказ № 24

об утверждении учетной политики на 2022 год

Волгоград

30 декабря 2021 г.

Приказываю:

1. Утвердить учетную политику для целей налогообложения на 2022 год (приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Утвердить учетную политику для целей бухгалтерского учета на 2022 год (приложение № 2 к настоящему приказу).
3. Лицом, ответственным за выполнение данного приказа, назначить главного бухгалтера _____--.

Директор

_____/ _____/

Приложение № 1

к приказу от 30.12.21 № 24

УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА НА 2022 ГОД ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ

1. Учет для целей налогообложения ведется отделом «Бухгалтерия», возглавляемым главным бухгалтером.
2. Налоговый учет ведется автоматизировано при помощи программы «[Контур.Эльба](#)».
3. Применяется упрощенная система налогообложения с объектом в виде доходов.
4. Книга учета доходов и расходов ведется автоматизировано при помощи программы «[Контур.Эльба](#)».
5. Сумма единого налога (авансового платежа по нему) уменьшается на суммы взносов на обязательное пенсионное, медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и

обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, уплаченные в текущем отчетном (налоговом) периоде.

6. Сумма единого налога (авансового платежа по нему) уменьшается на суммы пособий по временной нетрудоспособности (за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), выплаченные за счет средств организации.

Главный бухгалтер

_____ / _____ /

Приложение № 2

к приказу от 30.12.21 № 24

УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА НА 2022 ГОД ДЛЯ ЦЕЛЕЙ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1. Бухгалтерский учет ведется отделом «Бухгалтерия», возглавляемым главным бухгалтером.

2. Бухгалтерский учет ведется в упрощенной форме.

3. В качестве рабочего применяется сокращенный план счетов:

Счет	Объект учета
10 «Материалы»	Производственные запасы
41 «Товары»	Товары
44 «Расходы на продажу»	Расходы, связанные с реализацией товаров
50 «Касса»	Кассовые операции
51 «Расчетный счет»	Операции по расчетным счетам в банках
68 «Расчеты по налогам и сборам»	Расчеты с бюджетом по налогам
69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»	Расчеты с бюджетом и фондами по страховым взносам
76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»	Дебиторская и кредиторская задолженность по расчетам: - с покупателями и заказчиками; - с поставщиками; - с подотчетными лицами; - с персоналом по оплате труда и прочим операциям;

	- с разными дебиторами и кредиторами
80 «Уставный капитал»	Уставный капитал организации
84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)
99 «Прибыли и убытки»	Финансовые результаты: - продажи; - прочие доходы и расходы; - прибыли и убытки

4. Используются унифицированные формы первичных документов, утвержденные Росстатом.

5. В бухгалтерской отчетности последствия изменения учетной политики отражаются перспективно.

6. Бухгалтерская отчетность сдается по упрощенным формам, утвержденным приказом Минфина России от 02.07.10 № 66н.

7. Бухучет ведется с применением журнала учета хозяйственных операций. Данный регистр ведется и хранится на магнитных носителях. По завершении отчетного периода распечатывается на бумажных носителях.

8. Промежуточная бухгалтерская отчетность не составляется.

9. Критерий существенности — 5% от статьи бухгалтерской отчетности или величины объекта учета.

10. Инвентаризация имущества проводится по состоянию на последний день отчетного периода.

11. При выбытии (в том числе при продаже) товара его оценка производится по средней себестоимости.

12. Резервы расходов по предстоящим отпускам не формируются.

Главный бухгалтер

_____ / _____ /